



СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” – ГАБРОВО

кв. Трендафил I, ул. „Венец” № 7, тел./ факс: 066/ 808203,
e-mail: info-700113@edu.mon.bg

Утвърждавам: /П/

Грета Найденова

Директор на СУ „Отец Паисий” - Габрово

ПРОГРАМА

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 г.

Програмата е създаден на основание чл. 263, ал. 1, т. 8 от Закона за предучилищното и училищното образование и е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание, съгласно Протокол № 1 от 16.09.2024 г.

Програмата за превенция на ранното напускане на училище СУ „Отец Паисий“ гр. Габрово е изработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на образованието. Програмата конкретизира ключови мерки за превенция на ранното напускане, която включва:

- I. Анализ на състоянието в училището – определяне на рискови групи ученици, застрашени от отпадане в СУ „Отец Паисий“ гр. Габрово и прилагане на мерки свързани с превенцията, работещи по отношение на справянето с риска от отпадане от училище, анализ на основните причини за преждевременното напускане и др.;
- II. Дефиниране на дейностите, насочени към идентифицираните рискови групи от ученици, предлагащи промяна на нагласите с цел повишаване мотивацията на учениците за учене, чрез предлагане на качествено образование – използване на интерактивни методи на преподаване, повишаване на квалификацията на учителите, превръщане на училището в желана територия – подобряване на МТБ, включване на учениците в извънкласни форми, проекти и целодневна организация на учебния процес и др.;
- III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал;
- IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.

I. Анализ на основните причини за преждевременното напускане на учениците от училище.

Като основни причини за отпадане от училище на българските ученици се открояват – отсъствия, слаб успех, семейни и социални причини, лоша дисциплина и поведение по време на учебните занятия, липса на мотивация и др.

1. Учениците, които трудно се справят с материала постепенно губят интерес към учебния процес;
2. Закъснения и отсъствия на ученици от отдалечените квартали на града;

3. Учениците от социално слаби семейства, особено от горен курс, са принудени да работят и то не само през летните месеци и ваканциите. Това също води до голям брой отсъствия;
4. При семейства в риск е занижен контролът от страна на родителите, което поставя в риск от отпадане и самите ученици;
5. През последните години се забелязва и отпадане на ученици поради встъпване в брак и то не само от ученици от малцинствата;
6. Забелязва се и загуба на мотивация и нежелание за квалификация на учениците.

II. Мерки и дейности за подкрепа на деца в риск от преждевременно напускане на училище.

1. Изработване и ежегодно актуализиране на регистър на застрашените от отпадане деца; *(Регистърът се води от училищния психолог по информация, подадена от класните ръководители)*
2. Включване в плана на училищния ученически съвет дейности, за създаване на подкрепяща среда;
3. Включване в плана на училищния психолог на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск;
4. Проучване чрез анкети и др. методи на желанията за участие на учениците в извънкласни дейности;
5. Сформиране на нови групи по извънкласни дейности в зависимост от желанията.
Класните ръководители, училищният психолог и членовете на ученическия съвет мотивират застрашените от отпадане деца да се включат в избрани от тях форми.
6. Повишаване на социалните умения на ученическия съвет и ученическите класни съвети за подкрепа на съученици в риск- организиране на тренинги.
7. Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема;
8. Организиране на благотворителни акции за подпомагане на застрашени и социално слаби деца;
9. Създаване на годишен училищен календар за извънкласни дейности и изяви;
В календара се включват училищни конкурси и състезания, чествания, празници, ден на таланта и др. Мотивиране на застрашените от отпадане ученици да се включват в зависимост от възможностите и подготовката си.
10. Мотивиране на педагогическия персонал за допълнителна работа по превенция на отпадането.

III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал.

1. Периодично и своевременно предоставяне на информация на родителите:
 - 1) за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;
 - 2) за спазването на училищната дисциплина;
 - 3) за посещаемостта на учебните часове от учениците;
 - 4) за уменията на децата да общуват с учениците и учителите;
 - 5) за отсъствията на ученика от учебни часове;
 - 6) за интегрирането им в училищната среда;
 - 7) за графика за консултации и приемно време.
2. Консултиране на родители по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците, от специалист;
3. Предоставяне възможност и оказване на необходимото съдействие на родителите за:
 - 1) да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
 - 2) да участват в родителските срещи;

- 3) да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
 - 4) да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
 - 5) да участват в училищното настоятелство;
 - 6) да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика;
 - 7) да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;
 - 8) присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на санкции на ученик;
 - 9) Информирание за правата на родителя в процедурата по налагане на наказание.
4. Планиране на съвместни дейности с родителите, ученици, класни ръководители и при необходимост и педагогически съветник.

IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.

1. Подаване на регулярни справки за ученици, които са допуснали отсъствия по неуважителни причини.
2. Своевременно информирание на РУО Габрово.
3. При постъпване на информация за дете в риск, информирание на РПУ, отдел „Закрила на детето”, ДПС и др. заинтересовани институции.
4. Обмен на добри практики на ниво педагогически персонал с колеги от други училища.

Ръководството и Педагогическият колектив на СУ „Отец Паисий“ гр. Габрово полагат усилия всички деца да се чувстват добре приети в училище, да бъдат обгрижвани и всеки учител участва в процеса на изграждане на самочувствие на свободомислещи, знаещи и можещи хора.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците	кл. ръководители, психолог, учители, родители	Постоянен
2.	Идентифициране на деца в риск от отпадане	класен ръководител, координатор, психолог	Постоянен
3.	Индивидуална работа от страна на учители и класни ръководители със застрашени от отпадане ученици (в часовете за консултации)	учители, класни ръководители	Постоянен
4.	Провеждане на разговори и индивидуални консултации с ученици от психолога и класния ръководител	психолог, класни ръководители	Постоянен
5.	Екипна работа на учители по класове	учители	Постоянен
6.	Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП	ресурсни учители, психолог	Постоянен
7.	Стриктно отбелязване на отсъстващите ученици, коректно подаване в системата и системни текущи проверки от страна на ръководството на училището	учители, ръководство	Постоянен (ежемесечно)

8.	Организиране участието на учениците в извънучилищни дейности и извънкласни клубове по интереси	учители	Постоянен
9.	Своевременно информирание на родителите за отсъствията и успеха на учениците чрез електронния дневник, телефонни разговори или посещения на адрес	класни ръководители	Постоянен
10.	Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности	класни ръководители	Ежемесечно
11.	Своевременно уведомяване ДСП, отдел „Закрила на детето“ и Община Габрово за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини	класни ръководители, директор	Постоянен
12.	Провеждане на родителски срещи	директор, класни ръководители	По график
13.	Популяризиране на добрите постижения на учениците в сайта и ФБ страницата на училището	директор	Постоянен
14.	Активизиране на ученическото самоуправление чрез включване на повече ученици в проекти и инициативи на училището	класни ръководители, директор, психолог,	Постоянен
15.	Активна работа на УКБППМН с проблемните деца с цел приобщаване към училищния живот съвместно с МКБППМН, ДСП, отдела „Закрила на детето“, ДПС при РУ	УКБППМН , класни ръководители	Постоянен