



УТВЪРЖДАВАМ: /П/

**ГРЕТА НАЙДЕНОВА**

Директор на  
СУ „Отец Паисий”  
гр. Габрово

## ПРОГРАМА

### ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Програмата е създадена на основание чл.263, ал.1, т.9 от ЗПУО

#### I. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

В отговор на принципите за приобщаващото образование възниква необходимостта от разработване и прилагане на цялостна политика за подкрепа на личностното развитие на ученика, чиито цели са:

- изграждане на позитивен организационен климат;
- създаване на условия за сътрудничество;
- ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

#### II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Общата подкрепа за личностно развитие включва:

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. Допълнително обучение по учебни предмети;
3. Консултации по учебни предмети;
4. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
5. Кариерно развитие на учениците;
6. Занимания по интереси;
7. Библиотечно-информационно обслужване;
8. Грижи за здравето;
9. Поощряване с морални и материални награди;
10. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
11. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

#### III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

1. Дейности, свързани с екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.

1.1. Обмяна на информация, опит и добри практики между преподавателите и другите педагогически специалисти.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети,  
училищен психолог

1.2. Изготвяне на планове за подкрепа на учениците с обучителни трудности.

**Срок:** 20.11.2024 г.

**Отговорник:** ЕПЛР; учители по предмети

## 2. Дейности, свързани с допълнително обучение на учениците.

2.1. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

2.2. Психологическа подкрепа на учениците и развиване на умения за учене.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог;

## 3. Дейности, свързани с кариерното ориентиране на учениците.

3.1. Изготвяне на информационен кът в училището за учениците от седми клас.

**Срок:** април 2025 г.

**Отговорник:** училищен психолог;  
учители по ИИ

3.2. Провеждане на беседи с родители на ученици с различни професии в ЧК за учениците от 4 и 7 клас.

**Срок:** в съответствие с плана на класния  
ръководител

**Отговорник:** класни ръководители

3.3. Провеждане на беседи и консултации с кариерен консултант в ЧК.

**Срок:** в съответствие с плана на класния  
ръководител

**Отговорник:** класни ръководители

## 4. Дейности, свързани със занимания по интереси.

4.1. Обмяна на информация между учителите, училищен психолог и учениците за установяване на интересите на учениците.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог, учители

4.2. Създаване на клубове по интереси.

**Срок:** ноември 2024 г.

**Отговорник:** педагогически колектив

4.3. Организиране на допълнителни културни, спортни и други дейности и инициативи от ученическия съвет.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** ученически съвет

4.4. Включване на учениците в извънкласни дейности и мероприятия- тържества, конкурси, състезания, концерти.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети,  
класни ръководители;  
училищен психолог

## 5. Дейности, свързани с библиотечно- информационно обслужване.

5.1. Осигуряване на достъп до училищната библиотека и до всички налични информационни ресурси, с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** библиотекар

5.2. Привличане на ученици към дейността на библиотечно-информационния център.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** библиотекар

## 6. Дейности, свързани с грижа за здравето на учениците.

6.1. Осигуряване на медицински и здравни грижи при необходимост.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Директор,  
медицинско лице

6.2. Осигуряване на сигурна и безопасна материално-техническа база.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Директор, Зам. Директор УПД

6.3. Провеждане на беседи по здравни теми, свързани с превенция и здравословен начин на живот.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители;  
медицинско лице,  
училищен психолог;

6.4. Провеждане на тематични инструктажи.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители;

6.5. Включване на учениците в спортни дейности и мероприятия, туризъм.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по ФВС

## 7. Дейности, свързани с поощряване на ученици с морални и материални награди.

7.1. Съобщаване и похвала за високите постижения на отделни ученици в областта на науката, спорта, изкуството и др., за приноса им към развитието на училищната общност.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

7.2. Награждаване с грамоти и сертификати за отличен успех, високи постижения и принос към развитието на училището.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

7.3. Избор и награждаване на клас на годината.

**Срок:** май- юни 2025 г.

**Отговорник:** учители по предмети,  
училищен психолог

7.4. Връчване на похвални писма на родителите на ученици с отличен успех и високи постижения.

**Срок:** май- юли 2025 г.

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

7.5. Материални награди за високи постижения на отделни ученици.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Директор

## 8. Дейности, свързани с превенция на насилието

8.1. Запознаване на учениците със Стратегията на Съвета на Европа за правата на детето, както и с Конвенцията за правата на детето.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители

8.2. Провеждане на регулярни срещи с Ръководството на училището и Педагогическия екип с цел информираност и целенасочена работа за подобряване на психологическия климат в класовете и утвърждаване на атмосфера на подкрепа и доверие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Директор

8.3. Провеждане на индивидуална работа с учениците, станали жертва на тормоз/ насилие и ученици с агресивно поведение.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог

8.4. Разговори с родителите и осигуряване на своевременна психологическа подкрепа на учениците в риск.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог,  
класни ръководители

8.5. Провеждане на лекции, беседи, презентации на теми, включени в плана на класния ръководител относно противодействие на насилието, агресивните прояви, кибертормоз, ненасилствена комуникация и разрешаване на конфликти, превенция на зависимостите.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

8.6. Сътрудничество с институции

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищно ръководство,  
класни ръководители,  
училищен психолог

8.7. Ангажиране на ученическия съвет в дейности, насочени към приобщаване на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и обществото.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

8.8. Проучване на климата в класа и на груповите взаимоотношения. Подпомагане на учениците при решаване на конфликти и създаване на отношения, основани на толерантност, емпатия, сътрудничество, екипност.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

8.9. Използване на медиатор при разрешаване на конфликти в училище.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители  
училищен психолог

8.10. Провеждане на вътрешно- училищни консултации на учители за справяне с агресията на учениците.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог

8.11. Включване на родителите в различни съвместни дейности с цел установяване на добър диалог и отношения на доверие между ученици, родители и учители.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог,

8.12. Съвместна работа с Отдел „Закрила на детето”, при необходимост.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищно ръководство,  
училищен психолог,

## 9. Дейности, свързани с мотивация и преодоляване на проблемно поведение.

### 9.1. Дейности, свързани с мотивацията на учениците.

- Провеждане на наблюдения на учениците с цел подобряване на учебната среда и учебните постижения.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети,  
училищен психолог

- Създаване на Етичен кодекс и правила за поведение в клас на учениците по класове.

**Срок:** 31.10.2024 г.

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог,

- Създаване на клубове и групови занимания по интереси.

**Срок:** ноември 2024 г.

**Отговорник:** учители по предмети

- Провеждане на тематични училищни конкурси и мероприятия, осигуряващи възможности за изява на учениците.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети,  
класни ръководители

- Създаване на добра практика за зачитане на напредъка и успехите на учениците-награди, грамоти, похвални писма до родителите.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищно ръководство

- Провеждане на дискусии и беседи с учениците в ЧК на тема.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители

- Прилагане на конкретни мерки за подобряване на дисциплината в часовете с цел осигуряване на благоприятна атмосфера на работа:

✓ Етичен кодекс на класа;

✓ Взаимното уважение като основен принцип на отношенията учител-ученик и ученик-ученик;

✓ Изготвяне и спазване на критериите за оценяване;

✓ Спазване на умерената дистанция учител-ученик;

✓ Иновативни методи на преподаване;

✓ Осъществяване на своевременна обратна връзка и конкретни препоръки от учителите по всички предмети;

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
учители по предмети

- Осигуряване на консултации по отделните предмети.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

- Отчитане на индивидуалния напредък в обучението на всеки ученик и придобитите компетентности - знания, умения и отношения.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

- Установяване на силните страни на всеки ученик и на индивидуалните нагласи по отношение на ученето и участието в живота на общността.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети,  
класни ръководители

### 9.2. Дейности, свързани с мотивацията и преодоляване на проблемното поведение.

- Събиране и предаване на информация към координатора за ученици със затруднения в усвояването на учебния материал по отделни учебни дисциплини и изготвяне на план за

личностна подкрепа в случаите, които за ученика се планира обща или допълнителна подкрепа.

**Планът за подкрепа включва:**

- ✓ целите, задачите и видът на допълнителната подкрепа за личностно развитие;
- ✓ описание на възможностите, силните страни и потенциала на ученика за включване и участие в образователния процес;
- ✓ определяне срока на предоставяне на обща или допълнителна подкрепа;
- ✓ определяне на конкретни образователни цели и очаквани резултати от обучението на ученика;
- ✓ определяне начините на оценяване на напредъка на ученика;
- ✓ определяне на специални педагогически, терапевтични и други методи и средства за постигане на целите;
- ✓ определяне на честотата на осъществяване на дейностите за обща или допълнителна подкрепа;
- ✓ описание на екипната работа с ученика, на ролята и отговорностите на педагогическите специалисти и на родителя/настойника при предоставянето на обща или допълнителната подкрепа;
- ✓ описание на необходимите ресурси за обща или допълнителна подкрепа и за ефективен преход между институциите или между отделните етапи и степени на образование и на координацията на работа с учениците, които получават допълнителна подкрепа за личностно развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор,  
класни ръководители,  
учители по предмети

- Консултиране на ученика и/или родителите с училищния психолог.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог

- Включване на ученика в група за повишаване на социални умения за общуване и разрешаване на конфликти.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** училищен психолог

- Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите интереси и потребности.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** учители по предмети

- Индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество).

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

- Включване на ученика в дейности в полза на класа или училището, съобразени с неговите желания и възможности.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог

- Осигуряване на условия за включване на ученици с проблемно поведение в дейности и инициативи, основани на подхода „връстници обучават връстници”

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог,  
ученически съвет

- Прилагане на санкции на учениците с проблемно поведение, съгласно ЗПУО и Плана за дейността на училището; изготвяне на индивидуални програми за допълнителна педагогическа, психологическа и социална подкрепа на съответните ученици.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
училищен психолог,

10. Дейности, свързани с ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

10.1. Наблюдения и тестове с цел ранно разпознаване на обучителни затруднения при учениците по отделни учебни дисциплини.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
учители по предмети

10.2. Определяне със заповед на Директора на координатор за организиране и координиране на процеса на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

**Срок:** 16.09.2024 г.

**Отговорник:** Директор

10.3. Работа по конкретен случай се провежда от екипа за подкрепа за личностно развитие на ученика в училището като се определя водещ на случая. Водещият на случая координира работата на специалистите и развива отношенията с ученика, които да стимулират неговото обучение, участието му в дейността на училището и личностното му развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Екип за подкрепа на  
личностното развитие/ЕПЛР/

10.4. Диагностициране на дефицитните области на учениците с обучителни затруднения.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** класни ръководители,  
ресурсен учител

10.5. Събиране и предаване на конкретна информация от класните ръководители към координатора относно ученици със затруднения или проблемно поведение и изготвяне на план за личностна подкрепа.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор,  
учители по предмети,  
класни ръководители

10.6. Координаторът предлага на директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа на личностното развитие на учениците в случай на потребност от предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор

10.7. Определените екипи осигуряват консултации по предмети, психологическа и социална подкрепа на нуждаещите се ученици.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** ЕПЛР

10.8. Насочване на ученици за индивидуална работа с училищен психолог.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор,  
класни ръководители

10.9. Координаторът предлага на директора в случай на необходимост да осигури допълнителни специалисти като организира и координира осигуряването им в зависимост от индивидуалните потребности на ученика.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** Директор, координатор

10.10. Координаторът координира работата с родителя/ наставника, включително по отношение включването му в работата на екипа за подкрепа на личностното развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор

10.11. Координаторът координира работата и взаимодействието на всички екипи за подкрепа на личностното развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор

10.12. Координаторът съхранява документите на всеки ученик, за който е сформиран и работи екип за подкрепа на личностно развитие.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор

10.13. Координаторът координира предоставянето на методическа подкрепа от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование и съдейства за провеждане на различни форми на обучение на педагогическите специалисти в училището.

**Срок:** постоянен

**Отговорник:** координатор

10.14. След приключване на втория учебен срок на учебната година, координаторът изготвя и предоставя на педагогически съвет обобщен доклад- анализ за състоянието на процеса на приобщаващо образование в училището.

**Срок:** 15.07.2025 г.

**Отговорник:** координатор